

## Odeljak I: Javni naručilac

### I.1) Naziv i adrese (molimo navedite sve javne naručioce odgovorne za postupak)

Naziv: <b>Republička direkcija za vode</b>	Poreski identifikacioni broj (PIB): <b>108508191</b>		
Adresa: <b>Bulevar umetnosti 2a</b>			
Mesto: <b>Beograd</b>	NSTJ oznaka: <b>RS110</b>	Poštanski broj: <b>11070</b>	Država: <b>Srbija</b>
Osoba za kontakt: <b>Aleksandra Savić</b>			Telefon: <b>+381 112013356</b>
Elektronska pošta: <b>aleksandra.savic@minpolj.gov.rs</b>			Faks:
<b>Internet stranica(-e):</b>			
Glavna stranica: <b>www.rdvode.gov.rs</b>			
Stranica profila naručioca:			

### I.2) Centralizovana ili zajednička javna nabavka

<input type="checkbox"/>	Nabavku zajednički sprovodi više naručilaca U slučaju nabavke naručioca u koju su uključeni naručioci iz država članica Evropske unije – navesti primenjiv nacionalni propis o javnim nabavkama:
<input type="checkbox"/>	Nabavku sprovodi telo za centralizovane javne nabavke

### I.3) Komunikacija

<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumentacija o nabavci je dostupna uz besplatan, neograničen i nesmetan direktan pristup na: <b><a href="https://jnportal.ujn.gov.rs/">https://jnportal.ujn.gov.rs/</a></b>
<input type="checkbox"/>	Pristup dokumentaciji o nabavci je ograničen
<b>Dodatne informacije dostupne su</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	na gore pomenutoj adresi
<input type="checkbox"/>	na drugoj adresi:
<b>Ponude ili prijave moraju se podneti</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	elektronski na: <b><a href="https://jnportal.ujn.gov.rs/">https://jnportal.ujn.gov.rs/</a></b>
<input type="checkbox"/>	na gore pomenutu adresu
<input type="checkbox"/>	na sledeću adresu:
<input type="checkbox"/>	Elektronska komunikacija zahteva korišćenje alata i uređaja koji nisu široko dostupni. Besplatan, neograničen i nesmetan direktan pristup tim alatima i uređajima omogućen je na:

### I.4) Vrsta javnog naručioca

<input checked="" type="checkbox"/>	Ministarstvo ili drugi državni organi, uključujući njihove područne ili lokalne jedinice	<input type="checkbox"/>	Pokrajinska ili lokalna agencija/kancelarija
<input type="checkbox"/>	Javna agencija/kancelarija	<input type="checkbox"/>	Pravna lica osnovana u cilju zadovoljavanja potreba u opštem interesu
<input type="checkbox"/>	Organi autonomne pokrajine ili organi jedinice lokalne samouprave	<input type="checkbox"/>	Druga vrsta:

**I.5) Osnovna delatnost**

- |                                     |                         |                          |                                 |
|-------------------------------------|-------------------------|--------------------------|---------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Opšte javne usluge      | <input type="checkbox"/> | Stambene i komunalne delatnosti |
| <input type="checkbox"/>            | Odbrana                 | <input type="checkbox"/> | Socijalna zaštita               |
| <input type="checkbox"/>            | Javni red i mir         | <input type="checkbox"/> | Rekreacija, kultura i religija  |
| <input type="checkbox"/>            | Zaštita životne sredine | <input type="checkbox"/> | Prosveta                        |
| <input type="checkbox"/>            | Privreda i finansije    | <input type="checkbox"/> | Druga delatnost:                |
| <input type="checkbox"/>            | Zdravstvo               |                          |                                 |

## Odeljak II: Predmet

### II.1) Predmet nabavke

II.1.1)	Naziv: <b>Nabavka usluga putničkih agencija</b>	Referentni broj: <b>404-02-382/2022-07</b>
II.1.2)	Glavna CPV oznaka: <b>63510000 - Usluge putničkih agencija i slične usluge</b>	Dodatna CPV oznaka:
II.1.3)	Vrsta predmeta nabavke	<input type="checkbox"/> Radovi <input type="checkbox"/> Dobra <input checked="" type="checkbox"/> Usluge
II.1.4)	<b>Kratak opis:</b> Nabavka usluga putničkih agencija obuhvata: rezervaciju avio karata u ekonomskoj klasi za sve destinacije sveta, rezervaciju drugih putnih karata (autobuskih, voznih i dr.) za službena putovanja u inostranstvo, rezervaciju hotelskog smeštaja u hotelima do najviše 4* na bazi noćenja sa doručkom u jednokrevetnoj sobi u inostranstvu i u zemlji, kao i međunarodno putno osiguranje za ukupan period boravka za potrebe organizovanja službenih putovanja u inostranstvo državnih službenika Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede - Republičke direkcije za vode.	
II.1.5)	<b>Procenjena ukupna vrednost</b> Vrednost bez PDV-a: <b>2.094.170,00</b> Valuta: <b>RSD</b> <i>(u slučaju okvirnih sporazuma ili sistema dinamične nabavke – procenjena ukupna maksimalna vrednost za ukupan period trajanja okvirnog sporazuma ili sistema dinamične nabavke)</i>	
II.1.6)	<b>Podaci o partijama</b> Ovaj predmet nabavke je oblikovan u više partija <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne Mogućnost podnošenja ponude za <input type="checkbox"/> sve partije <input type="checkbox"/> više partija: <input type="checkbox"/> samo za jednu partiju <input type="checkbox"/> Maksimalan broj partija koje mogu biti dodeljene jednom ponuđaču:	

### II.2) Opis

II.2.1)	Naziv: <b>Nabavka usluga putničkih agencija</b>	Partija broj:
II.2.2)	<b>Dodatne oznake CPV-a</b> Glavna CPV oznaka: <b>63510000 - Usluge putničkih agencija i slične usluge</b>	Dodatna CPV oznaka:
II.2.3)	<b>Mesto izvršenja</b> NSTJ oznaka: <b>RS110</b> Glavno mesto izvršenja radova ili isporuke dobara ili pružanja usluga: <b>Republička direkcija za vode, Bulevar umetnosti br. 2A, Beograd</b>	
II.2.4)	<b>Opis nabavke: (priroda i obim radova, dobra ili usluga ili naznaka o potrebama i zahtevima)</b> Nabavka usluga putničkih agencija obuhvata: rezervaciju avio karata u ekonomskoj klasi za sve destinacije sveta, rezervaciju drugih putnih karata (autobuskih, voznih i dr.) za službena putovanja u inostranstvo, rezervaciju hotelskog smeštaja u hotelima do najviše 4* na bazi noćenja sa doručkom u jednokrevetnoj sobi u inostranstvu i u zemlji, kao i međunarodno putno (zdravstveno) osiguranje za ukupan period boravka za potrebe službenih putovanja u inostranstvo državnih službenika ovog organa. Nabavka putnog (zdravstvenog) osiguranja može biti zahtevana sa klauzulom o COVID osiguranju kada država/destinacija naročito zahteva ovakav vid osiguranja od putnika radi ulaska na njenu teritoriju. Predmetne usluge ponuđač će da pruža sukcesivno, prema zahtevima naručioca, zavisno od potreba za vrstom i količinom usluga. Troškovi avio karte obuhvataju cenu avio karte, aerodromske takse i druge uobičajene troškove u vezi izdavanja karte, a troškovi drugih putnih karata obuhvataju cenu putne karte i druge uobičajene troškove u vezi sa izdavanjem karte. Troškovi hotelskog smeštaja obuhvataju troškove hotelskog smeštaja na bazi noćenja sa doručkom u jednokrevetnoj sobi, boravišnu taksu i druge uobičajene troškove. Ponuđač ne može da ponudi usluge LOW COST kompanija (koje svoje karte prodaju preko interneta, koje moraju da se nabave mesecima unapred, ne garantuju tačno poletanje i sletanje, posebno naplaćuju prtljag, itd.). Naručilac će na obrascu zahteva, koji čini sastavni deo ugovora, dostaviti potrebne podatke koji obuhvataju destinaciju službenog putovanja, tačan broj državnih službenika za koje je potrebno obezbediti avio i druge putne karte i hotelski smeštaj i potreban broj noćenja na službenom putovanju, kao i da li je potrebno međunarodno putno (zdravstveno) osiguranje. Ponuđač je dužan da za svaki konkretan zahtev naručioca dostavi najmanje dve opcije za rezervaciju avio i druge putne karte i/ili hotelskog smeštaja, kao i za međunarodno zdravstveno osiguranje. Ukoliko ponuđač za svaki konkretan zahtev naručioca ne dostavi najmanje dve opcije dužan je da dostavi obrazloženje u pisanom obliku. Naručilac daje saglasnost na jednu od opcija putem elektronske pošte. Ponuđač je dužan da rezervaciju (kupovinu) avio i drugih putnih karata i hotelskog smeštaja izvrši u traženom broju i u odgovarajuće vreme od momenta prijema pismene saglasnosti od strane naručioca.	

Ponuđač je dužan da izvrši isporuku putnih karata i vaučera za hotel elektronskom poštom ili neposredno na adresu naručioca u roku koji ne može biti duži od 24 sata od prijema pismene saglasnosti naručioca upućene elektronskom poštom.

Naručilac zadržava pravo da ukoliko ne bude postojala potreba ne realizuje planirana putovanja, kao i da otkáže rezervaciju avio i drugih putnih karata i hotelskog smeštaja u skladu sa uslovima krajnjeg izvršioca usluge.

Takođe, naručilac za sve vreme trajanja ugovora zadržava pravo da vrši proveru cene koštanja putnih karata i hotelskog smeštaja i kod drugih agencija. Ukoliko prilikom provere cena naručilac uoči da postoje veća odstupanja u cenama putnih karata i hotelskog smeštaja koje predlaže davalac usluge i cenama putnih karata i hotelskog smeštaja koje nude druge agencije naručilac može zahtevati od davaoca usluge da mu obezbedi povoljniju ponudu koju je sam pronašao.

Davalac usluge se obavezuje da će odmah da postupi po eventualnim primedbama naručioca u pogledu kvaliteta i cene za pružene usluge.

**II.2.5) Kriterijumi za dodelu ugovora**

Ispod navedeni kriterijumi

Kriterijum kvaliteta – Naziv: Ponder:

Kriterijum troška – Naziv: Ponder:

Cena – Ponder:

Cena nije jedini kriterijum za dodelu ugovora, a svi kriterijumi su navedeni u dokumentaciji o nabavci

**II.2.6) Procenjena vrednost**

Vrednost bez PDV-a: **2.094.170,00** Valuta: **RSD**

*(u slučaju okvirnih sporazuma ili sistema dinamične nabavke – procenjena ukupna maksimalna vrednost za ukupan period trajanja za ovu partiju)*

**II.2.7) Trajanje ugovora, okvirnog sporazuma ili sistema dinamične nabavke**

Trajanje u mesecima: ili Trajanje u danima:

ili Početak: Datum potpisivanja ugovora

/ Završetak: godinu dana od dana zaključenja ugovora

Ovaj ugovor podložan je produženju  da  ne

**Opis produženja:**

**II.2.9) Podaci o smanjenju broja kandidata koji će biti pozvani (osim u otvorenim postupcima)**

Predviđeni broj kandidata:

ili Predviđeni minimalan broj: / Maksimalan broj:

**Objektivni i nediskriminatorni kriterijumi ili pravila za smanjivanje broja kandidata:**

**II.2.10) Podaci o varijantama**

Varijante su dozvoljene  da  ne

**II.2.11) Podaci o opcijama**

Opcije  da  ne

**Opis opcija:**

**II.2.12) Podaci o elektronskim katalogima**

Ponude moraju da budu podnete u formi elektronskog kataloga ili da sadrže elektronski katalog

**II.2.13) Podaci o fondovima Evropske unije**

Nabavka je povezana sa projektom i/ili programom finansiranim iz fondova Evropske unije  da  ne

Identifikacija projekta:

**II.2.14) Dodatni podaci:**

## Odeljak III: Pravni, ekonomski, finansijski i tehnički podaci

### III.1) Kriterijumi za izbor privrednog subjekta

III.1.1) <b>Profesionalna delatnost</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Sposobnost za obavljanje profesionalne delatnosti, uključujući zahteve koji se odnose na upis u registar privrednih subjekata, sudski registar, profesionalni registar ili drugi odgovarajući registar kako su navedeni u dokumentaciji o nabavci <b>Spisak i kratak opis uslova:</b>
III.1.2) <b>Ekonomski i finansijski kapacitet</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Kriterijum(i) za izbor privrednog subjekta kako su navedeni u dokumentaciji o nabavci <b>Spisak i kratak opis kriterijuma za izbor:</b> <b>Minimalan nivo(-i) eventualno zahtevanih kapaciteta:</b>
III.1.3) <b>Tehnički i stručni kapacitet</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Kriterijum(i) za izbor privrednog subjekta kako su navedeni u dokumentaciji o nabavci <b>Spisak i kratak opis kriterijuma za izbor:</b> <b>Minimalan nivo(-i) eventualno zahtevanih kapaciteta:</b>
III.1.5) <b>Podaci o rezervisanim ugovorima</b>
<input type="checkbox"/> Pravo učešća rezervisano je za privredne subjekte iz člana 37. Zakona o javnim nabavkama
<input type="checkbox"/> Ugovor o javnoj nabavci izvršava se u okviru programa zaštitnog zapošljavanja

### III.2) Uslovi povezani sa ugovorom

III.2.1) <b>Podaci o određenoj profesiji (samo za ugovore o javnoj nabavci usluga)</b>
<input type="checkbox"/> Pružanje usluga rezervisano je za određenu profesiju <b>Upućivanje na relevantni zakon ili drugi propis:</b>
III.2.2) <b>Uslovi za izvršenje ugovora:</b>
III.2.3) <b>Podaci o licima odgovornim za izvršenje ugovora</b>
<input type="checkbox"/> Obaveza navođenja imena i stručnih kvalifikacija lica odgovornih za izvršenje ugovora

## Odeljak IV: Postupak

### IV.1) Opis

<b>IV.1.1) Vrsta postupka</b> <input checked="" type="checkbox"/> Otvoreni postupak <input type="checkbox"/> Restriktivni postupak <input type="checkbox"/> Konkurentni postupak sa pregovaranjem <input type="checkbox"/> Konkurentni dijalog <input type="checkbox"/> Partnerstvo za inovacije <input type="checkbox"/> Korišćenje kraćeg roka iz razloga opravdane hitnosti ( <i>samo u slučaju otvorenog postupka, restriktivnog postupka, ili konkurentnog postupka sa pregovaranjem</i> ) <b>Obrazloženje:</b>
<b>IV.1.3) Podaci o okvirnom sporazumu ili sistemu dinamične nabavke</b> <input type="checkbox"/> Nabavka uključuje uspostavljanje okvirnog sporazuma <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum sa jednim privrednim subjektom <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum sa više privrednih subjekata Predviđeni maksimalan broj učesnika u okvirnom sporazumu: <input type="checkbox"/> Nabavka uključuje uspostavljanje sistema dinamične nabavke <input type="checkbox"/> Sistemom dinamične nabavke mogu da se koriste dodatni naručioci <b>U slučaju okvirnih sporazuma – navedite razloge za trajanje duže od četiri godine:</b>
<b>IV.1.4) Podaci o smanjenju broja ponuda ili rešenja tokom pregovora ili dijaloga</b> <input type="checkbox"/> Korišćenje uzastopnih faza kako bi se postepeno smanjio broj ponuda o kojima će se pregovarati ili rešenja o kojima će se raspravljati
<b>IV.1.5) Podaci o pregovorima (<i>samo u slučaju konkurentnih postupaka sa pregovaranjem</i>)</b> <input type="checkbox"/> Javni naručilac zadržava pravo da dodeli ugovor na osnovu početnih ponuda bez pregovaranja
<b>IV.1.6) Podaci o elektronskoj licitaciji</b> <input type="checkbox"/> Biće sprovedena elektronska licitacija <b>Dodatni podaci o elektronskoj licitaciji:</b>

### IV.2) Administrativni podaci

<b>IV.2.1) Prethodno objavljeni oglasi u vezi sa ovim postupkom</b> Broj oglasa na Portalu javnih nabavki: (jedno od sledećeg: Prethodno informativno obaveštenje, Obaveštenje na profilu naručioca)
<b>IV.2.2) Rok za podnošenje ponuda ili prijava</b> Datum: <b>09.11.2022</b> Lokalno vreme: <b>10:00</b>
<b>IV.2.3) Okvirni datum slanja poziva za podnošenje ponuda ili za učešće u dijalogu ili pregovaranje odabranim kandidatima</b> Datum:
<b>IV.2.4) Jezici na kojima ponude ili prijave mogu biti podnete:</b> <b>Srpski</b>
<b>IV.2.6) Minimalan rok važenja ponude</b> Ponuda mora biti važeća <b>60</b> dana od dana otvaranja ponuda

**IV.2.7) Otvaranje ponuda**

Datum: **09.11.2022** Lokalno vreme: **10:00**

Mesto: **Beograd, ul. Bulevar umetnosti br. 2A, kancelarija 403**

**Podaci o ovlašćenim licima i postupku otvaranja:**

Predsednik komisije:

Marija Lazarević, dipl. inž.

Članovi komisije:

Maja Jeremić, dipl. pravnik,

Irena Dučić, dipl. ekon.

Zamenik predsednika komisije:

Ljiljana Anđelić, dipl. inž.

Zamenici članova komisije:

Milan Njegovan, dipl. pravnik,

Jasmina Pejčić, dipl. ekon.

## Odeljak VI: Dopunski podaci

### VI.1) Podaci o ponavljanju

Ova nabavka će se ponavljati  da  ne

Procenjeno vreme objavljivanja budućih javnih poziva:

### VI.3) Dodatni podaci:

### VI.4) Zaštita prava

#### VI.4.1) Telo nadležno za zaštitu prava

Naziv: **Republička komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki**

Adresa: **Nemanjina 22-26**

Mesto: **Beograd**

Poštanski broj: **11 000**

Država: **Srbija**

Elektronska pošta: **republička.komisija@kjn.gov.rs**

Telefon: **+381 112060905**

Internet stranica: **http://kjn.rs**

Faks: **+381 112060918**

#### VI.4.3) Postupak zaštite prava

##### Precizne informacije o roku(ovima) za zaštitu prava:

Zahtev za zaštitu prava može da se podnese u toku celog postupka javne nabavke, osim ako ZJN nije drugačije određeno, a najkasnije u roku od deset dana od dana objavljivanja na Portalu javnih nabavki odluke naručioca kojom se okončava postupak javne nabavke u skladu sa ZJN. Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje naručioca u vezi sa određivanjem vrste postupka, sadržinom javnog poziva i konkursnom dokumentacijom smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava, bez obzira na način dostavljanja. Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje naručioca preduzete nakon isteka roka za podnošenje ponuda podnosi se u roku od deset dana od dana objavljivanja odluke naručioca na Portalu javnih nabavki, odnosno od dana prijema odluke u slučajevima kada objavljivanje na Portalu javnih nabavki nije predviđeno ZJN. Nakon isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, podnosilac zahteva ne može da dopunjava zahtev iznošenjem razloga u vezi sa radnjama koje su predmet osporavanja u podnetom zahtevu ili osporavanjem drugih radnji naručioca sa kojima je bio ili mogao da bude upoznat pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, a koje nije istakao u podnetom zahtevu.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu da se osporavaju radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli da budu poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka. Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu ne mogu da se osporavaju radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao da zna prilikom podnošenja prethodnog zahteva. Predmet osporavanja u postupku zaštite prava ne mogu da budu eventualni nedostaci ili nepravilnosti dokumentacije o nabavci na koje nije ukazano u skladu sa članom 97. ZJN. Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki najkasnije narednog dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava. Podnošenje zahteva za zaštitu prava zadržava nastavak postupka javne nabavke od strane naručioca do okončanja postupka zaštite prava. Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži podatke iz člana 217. ZJN.

Ukoliko podnosilac zahteva radnje u postupku preduzima preko punomoćnika, uz zahtev za zaštitu prava dostavlja ovlašćenje za zastupanje u postupku zaštite prava. Podnosilac zahteva koji ima boravište ili prebivalište, odnosno sedište u inostranstvu dužan je da u zahtevu za zaštitu prava imenuje punomoćnika za primanje pismena u Republici Srbiji, uz navođenje svih podataka potrebnih za komunikaciju sa označenim licem.

Prilikom podnošenja zahteva za zaštitu prava naručiocu podnosilac zahteva je dužan da dostavi dokaz o uplati takse.

Dokaz je svaki dokument iz koga se može da se utvrdi da je transakcija izvršena na odgovarajući iznos iz člana 225. ZJN i da se odnosi na predmetni zahtev za zaštitu prava.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljen je na sajtu Republičke komisije.

Taksa iznosi 120.000 dinara.

#### VI.4.4) Služba od koje se mogu dobiti informacije o zaštiti prava

Naziv:

Adresa:

Mesto:

Poštanski broj:

Država: **Srbija**

Elektronska pošta:

Telefon:

Internet stranica:

Faks:



**VI.5) Datum slanja ovog oglasa: 25.10.2022**

*Odgovornost je naručioca da obezbedi usklađenost sa drugim važećim propisima.*